

| |
|----------------|
| SEMTRAD |
| Processo nº |
| Fis _____ |
| _____ |
| Assinatura |

**Projeto de Qualificação Técnica Profissional
“Vencendo Obstáculos”**

Manaus, janeiro/2018

| |
|----------------|
| SEMTRAD |
| Processo nº |
| Fls _____ |
| _____ |
| Assinatura |

ÍNDICE DO PROJETO

| | Pág. |
|---|------|
| Informações Básicas..... | 03 |
| Apresentação..... | 04 |
| Justificativa..... | 04 |
| Objetivos..... | 06 |
| Metas..... | 06 |
| Período de Execução..... | 07 |
| Equipe de Apoio..... | 07 |
| Principais Partes Interessadas..... | 08 |
| Resultados Esperados..... | 09 |
| Metodologia..... | 09 |
| Premissas e Restrições..... | 10 |
| Avaliação..... | 11 |
| Cronograma de Execução..... | 12 |
| Dados físicos-financeiros..... | 12 |
| Cronograma de Transferência de Valores..... | 13 |

| |
|----------------|
| SEMTRAD |
| Processo nº |
| Fis _____ |
| _____ |
| Assinatura |

INFORMAÇÕES BÁSICAS

| |
|-------------------------|
| NOME DO PROJETO: |
| Vencendo Obstáculos |

| | |
|--|--|
| INSTITUIÇÃO PROPONENTE: | |
| Secretaria Municipal do Trabalho, Emprego e Desenvolvimento – SEMTRAD. | |
| CNPJ: | 04.391.078/0001-35 |
| TELEFONES: | (92) |
| ENDEREÇO: | Rua Rio Jamarý, nº 77 – Nossa Senhora das Graças |
| MUNICÍPIO: | Manaus |
| ESTADO: | Amazonas |

| | |
|--|--|
| ORIGEM DOS RECURSOS FINANCEIROS: | Emenda Parlamentar |
| Arts. XXX da Lei de Diretrizes Orçamentárias 2017 | |
| OBJETO: | Qualificar Pessoas com Deficiência Física de 18 à 40 anos. |

| |
|--|
| AREA DE ABRANGÊNCIA DO PROJETO: |
| Município de Manaus |

| |
|---|
| LINHA PROGRAMÁTICA DO PROJETO: |
| Educação para Qualificação Técnica Profissional |

| | |
|--|---|
| INSTRUMENTO DE REPASSE /INSTITUIÇÕES PÚBLICAS E PRIVADAS SEM FINS LUCRATIVOS: | |
| Termo de Convênio | |
| AMPARO LEGAL/CONVENIO: | Decreto nº 6.170, de 25 de julho de 2007; Portaria Interministerial n. 424/MP/MF/CGU, de 30 de dezembro de 2016; Lei de licitação – Lei 8666 de 21 de junho de 1993; Resolução nº 12, de 31 de maio de 2012 – TCE. |

| |
|-------------------|
| SEMTRAD |
| Processo nº _____ |
| Fls _____ |
| _____ |
| Assinatura |

1. Apresentação

A Prefeitura de Manaus, através da Secretaria Municipal do Trabalho, Emprego e Desenvolvimento - SEMTRAD, entidade instituída com o objetivo de proporcionar a geração de trabalho e renda, apresentação Projeto de Qualificação técnica das Donas de Casa vítimas de violência doméstica, denominado "Vencendo Obstáculos".

Este projeto tem origem nas emendas parlamentares da LOA - Lei de Diretrizes Orçamentárias 2018 (**Art. 107**) destinadas para o Programa de Qualificação Técnica Profissional desta Secretaria, com destaque para **Pessoas com Deficiência Física** (PCD's) no intuito de capacitar trabalhadores e empreendedores que atuem em diversas esferas de renda no município de Manaus.

O projeto possibilitará a melhoria maior possibilidade de renda ao público PCD.

2. Justificativa

É inquestionável a importância das contratações de profissionais com deficiência para a economia de Manaus. Uma vez dando conta dessa importância é verificada a necessidade de qualificá-los para que os mesmos façam parte atuante da do mercado de trabalho gerando bons resultados.

Ao qualificar pessoas com deficiência para ingressarem no mercado de trabalho, configura-se um novo grupo de consumidores, até então excluídos da economia. Com geração de renda, esse grupo já qualificado e apto para gerar excelentes resultados, passa a consumir avidamente, já que possui muitas carências, desde elementos essenciais, como o acesso a questões de saúde, até a concretização de desejos não tão de primeira ordem. Com a renda, as pessoas com deficiência passam a ter autonomia e poder de compra, o que desperta a atenção para oportunidades de se criar mais produtos, serviços e ambientes que atendam às necessidades específicas dessa parcela da população. Abaixo veremos dados extraídos do IBGE do quantitativo de pessoas com deficiência.

IBGE 2010

Pessoas com deficiência no Amazonas – 790.647 (26%)

Pessoas com deficiência em Manaus – 461.414 (23%)

Pessoas com deficiência no Brasil - mais de 45 milhões (24%)

Pessoas com deficiência no mundo – segundo OMS mais de 1 bilhão (aproximadamente 7%)

Focando na qualificação das pessoas com deficiência, podemos afirmar que segue basicamente o mesmo padrão da população manauara sem deficiência. Seria enganoso

| |
|----------------|
| SEMTRAD |
| Processo nº |
| Fls _____ |
| _____ |
| Assinatura |

generalizar a falta de qualificação das pessoas com deficiência. Por questões de exclusão histórica, a maioria das pessoas com deficiência é pouco qualificada, mas essa baixa qualificação também incide na população em geral.

Assim, referir-se a importância de qualificar pessoas com deficiência para fomentar a economia da Cidade de Manaus o que justifica a importância do projeto para esse público que estão devidamente amparados pela seguinte lei (Lei n. 8.213 de 24 de julho de 1991) .

“A visão que nos move é a de um mundo de inclusão, no qual todos sejam capazes de viver uma vida de saúde, conforto e dignidade.”Dra. Margareth Chan, OMS

3. Objetivos:

3.1. Objetivo geral

Capacitar trabalhadores com deficiência física, de 18 à 40 anos, para atuação no mercado de trabalho e qualificar empreendedores que tenham sejam deficientes físicos para atuar em eixos criativos e empreendedores.

3.1.1. Objetivos específicos

1. Possibilitar o rendimento do público específico com cursos voltados a Economia Criativa com retorno financeiro rápido;
2. Viabilizar o encaminhamento de ao menos 50% do público para fazer cadastro no SINE;
3. Desenvolver socialmente o público PCD para o relacionamento interpessoal através dos cursos ofertados;
4. Estimular capacidades de lógicas e motoras.

4. Área de Abrangência do Projeto

A área de abrangência do projeto refere-se à Manaus, considerando público localizado na zona urbana e rural do município.

5. Período de Execução

O projeto de capacitação de profissionais PCD' do município de Manaus deverá ser executado no período de 8 (oito) meses, incluindo tempo necessário para matrículas.

6. Público Alvo

| |
|----------------|
| SEMTRAD |
| Processo nº |
| Fls _____ |
| _____ |
| Assinatura |

O público alvo do projeto compreende PCD's Físicos caracterizados como Monoplegia nas partes inferiores e amputação inferior de ambos os sexos na faixa etária de 18 à 40 anos que atuem ou almejam atuar nas diversas áreas de capacitação/cursos oferecidos.

7. Metas

Todas as metas serão de responsabilidade da instituição selecionada na sua execução e com supervisão da SEMTRAD. O projeto observará as seguintes metas:

| Meta | Descrição | Ações |
|------|--|---|
| 01 | Fazer seleção com 270PCD's nos cursos oferecido | Matricular 270 PCD's |
| 02 | Qualificar 30 PCD's com curso de Excelência no Atendimento | Contratação de instituição(ões) especializada(s) em cursos para qualificação através de credenciamento Executar o curso Supervisionar a execução do curso para qualificação |
| 03 | Qualificar 30 PCD's com curso de "Gestão de Estoque" | Contratação de instituição(ões) especializada(s) em cursos para qualificação através de credenciamento Executar o curso Supervisionar a execução do curso para qualificação |
| 04 | Qualificar 30 PCD's com curso "a arte de falar em público" | Contratação de instituição(ões) especializada(s) em cursos para qualificação através de credenciamento Executar o curso Supervisionar a execução do curso para qualificação |
| 05 | Qualificar 10 PCD's com curso de "Costureiro" | Contratação de instituição(ões) especializada(s) em cursos para qualificação através de credenciamento Executar o curso e prática Supervisionar a execução do curso para qualificação |
| 06 | Capacitar 30 PCD's na área de teatro | Contratação de instituição(ões) especializada(s) em cursos para qualificação através de credenciamento Executar o curso e prática Supervisionar a execução do curso para qualificação |
| 07 | Matricular 20 PCD's no curso Artesãos. | Contratação de instituição(ões) especializada(s) em cursos para qualificação através de credenciamento |

| |
|---|
| SEMPRAD Processo nº _____ Fls _____ _____ Assinatura |
|---|

| | | |
|----|---|--|
| | | Executar o curso prático |
| | | Supervisionar a execução do curso prático para qualificação |
| 08 | Qualificar 30 PCD's com curso de "Manutenção Básica de tablet e smartphone" | Contratação de instituição(ões) especializada(s) em cursos para qualificação através de credenciamento Executar o curso e prática Supervisionar a execução do curso para qualificação |
| 09 | Qualificar 30 PCD's com curso de "Preparação de Bolos" | Contratação de instituição(ões) especializada(s) em cursos para qualificação através de credenciamento Executar o curso e prática Supervisionar a execução do curso para qualificação |
| 10 | Qualificar 30 PCD's com curso de "Brigadeiro Gourmet" | Contratação de instituição(ões) especializada(s) em cursos para qualificação através de credenciamento Executar o curso e prática Supervisionar a execução do curso para qualificação |
| 11 | Qualificar 20PCD's com curso de "Massagem com óleos terapêuticos" | Contratação de instituição(ões) especializada(s) em cursos para qualificação através de credenciamento Executar o curso e prática Supervisionar a execução do curso para qualificação |
| 12 | Qualificar 10 PCD's com curso de "Noções básicas de empreendedorismo" | Contratação de instituição(ões) especializada(s) em cursos para qualificação através de credenciamento Executar o curso e vivência Supervisionar a execução do curso para qualificação |
| 5 | Certificar as concludentes do curso que complementaram no mínimo 75% da carga horária | Entregar os certificados de conclusão do curso |

8. Resultados Esperados

- Capacitação de 62 (sessenta e dois) profissionais de saúde, educação e assistência social e do Instituto Autismo no Amazonas;
- Inserção de 50 (cinquenta) pessoas com Transtorno do Espectro Autista - TEA e seus familiares em atendimento terapêutico intensivo;
- Inserção dos servidores públicos do município de Manaus e do governo do Estado do Amazonas qualificados em atendimento específico às pessoas com TEA;

| |
|----------------|
| SEMTRAD |
| Processo nº |
| Fls _____ |
| _____ |
| Assinatura |

- Monitoramento da execução dos planos terapêuticos em atendimento a 50 (cinquenta) pessoas com TEA e respectivos familiares.

9. Metodologia

Para a realização dos cursos de capacitação profissional, a SEMTRAD irá promover Edital de Chamamento Público para habilitar e selecionar entidades públicas e privadas sem fins econômicos/lucrativos, com intuito de firmar Termo de Convenio para transferência de recursos, a fim de promover a capacitação dos os profissionais da área de saúde em geral e da educação, pais, técnicos, mediadores e todos aqueles que atuam no tratamento e atendimento do autismo, com recursos disponibilizados pelas Emendas Parlamentares Arts. 107, 115, 121, 130 e 157 da Lei de Diretrizes Orçamentárias 2016.

A metodologia a ser utilizada será o D.I.R. (Modelo baseado no Desenvolvimento, nas Diferenças Individuais e na Relação) que consiste em modelo de avaliação e intervenção com o envolvimento e participação da família, face à importância da relação emocional com a criança e às diferentes especialidades terapêuticas (terapia ocupacional, fonoaudiologia, psicologia, etc), além da articulação e integração nas estruturas educacionais. (Silva, Eira, Pombo, Silva, Martins, Santos, Bravo & Roncon, 2003).

Este modelo tem como objetivo a formação dos alicerces para as competências sociais, emocionais e intelectuais das pessoas com o Transtorno do Espectro Autista - TEA, em vez de se focar nas competências e nos comportamentos isolados. O Floortime ou "tempo de chão", é uma técnica em que o terapeuta segue os interesses emocionais da pessoa com TEA (liderança) ao mesmo tempo que a desafia ir em direção ao maior domínio das capacidades sociais, emocionais e intelectuais.

Após a avaliação do nível de Desenvolvimento funcional da pessoa com TEA, as diferenças Individuais e as relações com o prestador de cuidados e com os pares, a equipe vai, em conjunto com os pais, desenvolver um perfil de funcionalidade para aquela pessoa com TEA que serve como base para um programa de intervenção único e específico para a mesma. (Greenspan & Wieder).

Os cursos serão realizados em três módulos, com duração de 40 (quarenta) horas cada, para capacitação de 62 servidores públicos das áreas de saúde, educação e assistência social da Prefeitura de Manaus e do Governo do Estado do Amazonas. O primeiro módulo terá capacitação apenas teórica. O segundo e terceiro módulos terão capacitação prática associada à teoria já ministrada.

| |
|-------------------|
| SEMTRAD |
| Processo nº _____ |
| Fls _____ |
| _____ |
| Assinatura |

10. Equipe do Projeto

Comentado [g1]: Planejamento

Os responsáveis pela concepção do projeto são: Leonan de Jesus Oliveira, Felipe e Fabio Castro.

Composição da Comissão de Seleção:

| Membro | Cargo | Responsabilidade |
|-----------|---|--|
| A DEFINIR | GERENTE DO PROJETO | Coordenar as atividades e o monitorando o alcance dos objetivos do projeto |
| À DEFINIR | GERENCIA DE CAPACITAÇÃO | Gerenciar as atividades de capacitação e qualificação e o monitoramento da execução dos panos terapêuticos |
| À DEFINIR | GERENTE DE PLANEJAMENTO FINANCEIRO/ADMINISTRATIVO | Gerenciar os relatórios e acompanhamento da gestão financeira e administrativa e prestação de contas. |
| À DEFINIR | ASSESSOR JURÍDICO | Assessorar as atividades referentes as ações jurídicas |
| À DEFINIR | ASSESSOR DE COMUNICAÇÃO | Assessorar as atividades de emissão de relatórios diário, release, apresentações |

11. Principais Partes Interessadas (stakeholders)

| Seq | Objetivo conteúdo de mensagem | Interessado | Mídia/evento | Periodicidade | Responsável | Anexos |
|-----|--|-------------------------------|---------------------|---------------|-------------|----------------|
| 01 | Informar o quadro atualizado das ações da Secretaria Municipal | PREFEITO | Relatório Gerencial | semanal | Secretário | Gráficos |
| 02 | Orientar e preparar profissionais da área de saúde, educação e assistência social. | Instituto Autismo no Amazonas | Reuniões | Quinzenal | SEMTRAD | Leis, Decretos |

| |
|---|
| SEMTRAD Processo nº _____ Fls _____ _____ Assinatura |
|---|

| | | | | | |
|----|---|-------------------------|------------------------------|--------|----------------------|
| 03 | Evolução de atividades de acordo com cronograma | EQUIPE DE GERENCIAMENTO | Reuniões | Diário | Arquivo eletrônico |
| 04 | Informar aos educandos da evolução e desempenhos no projeto | Família do Beneficiário | Visitas | Mensal | Relatórios de Visita |
| 05 | Informar a imprensa do status do Projeto. | IMPRENSA | Release | Mensal | Fotos |
| 06 | Informar a Sociedade da efetiva aplicação do Resultado | Sociedade | Divulgação (Jornal/TV/Rádio) | Diária | Fotos, Mídias, |

12. Premissas & Restrições

São premissas e base legal do projeto:

1. Decreto nº 6.170, de 25 de julho de 2007 e suas alterações;
2. Portaria Interministerial nº 424/MP/MF/CGU, de 30 de dezembro de 2016;
3. Lei de licitação – Lei 8666 de 21 de junho de 1993;
4. Resolução nº 12, de 31 de maio de 2012 - TCE.
5. Lei Municipal nº 1.495, de 26 de agosto de 2010;
6. Lei Estadual nº 100 de 30 de novembro de 2011;
7. Lei Federal nº 12.764 de 27 de dezembro de 2012;
8. Lei Federal nº 13.146, de 06 de julho de 2015.

Restrições identificadas:

1. Descontinuidade do Projeto;
2. Desistência do profissional que estará sendo capacitado durante a execução do Projeto;

| |
|--|
| SEMRAD Processo nº _____ Fls _____ _____ Assinatura |
|--|

3. Não cedência na quantidade almejada dos servidores do quadro do Município, para o processo de capacitação;
4. Apesar de todo o investimento público (capacitação) o profissional pode querer trabalhar de forma particular e autônoma;
5. Uma vez qualificado o profissional pode não ter interesse em voltar ao mercado de trabalho;
6. Falta de repasse do recurso.

13. Monitoramento e Avaliação

| Objetivo Específico | Meta | Indicadores de Resultados | Meios de Verificação |
|---|--|---|---|
| 1. Oferecer aos profissionais das áreas de saúde, educação e assistência social curso de capacitação | Meta 1 Matricular 62 (sessenta e dois) profissionais da área de saúde, educação e assistência social | Matricula de 62 (sessenta e dois) profissionais conforme perfil proposto | Lista dos matriculados fornecido pelo executor do curso |
| 2. Capacitar profissionais das áreas de saúde, educação e assistência social através de aulas de teoria; | Meta 2 Qualificar os 62 (sessenta e dois) profissionais matriculados na teoria do método abordado, observado o percentual aceitável de evasão ou desistências. | Número de profissionais capacitados | Relatório emitido pelo executor do curso |
| 3. Elaborar planos terapêuticos individualizados à pessoa com Transtorno do Espectro Autista -TEA junto com os familiares | Meta 3 Capacitaros 62 (sessenta e dois) profissionais matriculados na prática do método abordado, observado o percentual aceitável de evasão ou desistências. | Número de profissionais capacitados | Relatório emitido pelo executor do curso |
| 4. Executar metas terapêuticas de atendimento à pessoa com Transtorno do Espectro Autista -TEA junto com os familiares | | Número de Planos Terapêuticos elaborados | |
| 5. Possibilitar a inserção de 50 (cinquenta) pessoas com TEA e seus familiares em atendimento terapêutico; | Meta 4 Monitorar o desenvolvimento da aplicação dos planos terapêuticos elaborados | Relação do nome das 50 (cinquenta) pessoas portadoras de TEA beneficiadas e respectivos membros familiares que acompanharão | Relatório emitido pelo executor do curso |
| 6. Monitorar a aplicação dos planos terapêuticos | | Relatório de monitoramento realizado | |
| 7. Certificar as concludentes que tenham alcançado pelo menos 75% da carga horária oferecida | Meta 5 Certificar as concludentes do curso que complementaram no mínimo 75% da carga horária | | |

| |
|---------------------|
| SEMPAD |
| Processo nº _____ |
| Fls _____ |
| _____ Assinatura |

14. Cronograma de Execução

A fase 2 deste cronograma deverá ser apresentado pela instituição candidata à execução da capacitação a que se refere às metas de 1 a 5 deste projeto e atualizado após a seleção.

| FASE/ATIVIDADES | PERÍODO (MESES) ANO 2017 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | | | | | | | | |
| Fase 1 – Procedimentos preparatórios | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Encaminhar projeto para aprovação da secretária | | — | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Apresentação do projeto ao vereador resp. pela Emenda. | | — | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Abertura de processo administrativo | | — | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Elaboração da minuta do edital pela assessoria jurídica | | — | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Envio para parecer da Procuradoria Geral do Município - PGM | | | — | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Aprovação do Edital pela secretária | | | — | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Informações de dotação orçamentária | | | — | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Envio para Comissão de Orçamento | | | — | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Publicação do Aviso de Edital | | | — | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Criação e publicação da Comissão | | | — | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Habilitação e Seleção das Entidades | | | — | — | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Divulgação do resultado | | | | — | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Assinatura do Termo de Convênio | | | | — | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Fase 2 – Realização da Capacitação | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | | | | | | | | |
| 2.1. Atividade de Planejamento da Capacitação: | | | | — | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| |
|---|
| SEMTRAD Processo nº _____ Fls _____ _____ Assinatura |
|---|

2. Certidão de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;
3. Certidão de Regularidade do FGTS (CRF), emitida pela Caixa Econômica Federal;
4. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);
5. Relatório de conformidade da **Comissão de Supervisão e fiscalização da SEMTRAD** designada para este fim.

| Parcela | % | Condição | Valor |
|-------------|-----|---|-------------------|
| 1ª | 40% | <ol style="list-style-type: none"> 1. lista dos estudantes matriculados no curso; 2. cronograma de execução com certidão de aprovação da Comissão de Supervisão e Fiscalização do contrato; 3. Curriculum Vitae dos instrutores, com relatório especificando qual estará ministrando e se houve substituição em relação ao apresentado no Edital, caso em que deverá ser acompanhado da respectiva declaração de aprovação da Comissão de Supervisão e Fiscalização; 4. Apostila do curso, devidamente impressa nos termos apresentados no credenciamento; 5. Requerimento de pagamento, numerado sequencialmente a partir do número 1 (um), equivalente à parcela pleiteada, contendo número do contrato e respectivos dados bancários para eventual transferência eletrônica, discriminando o cumprimento dos serviços, período e valor; 6. Nota Fiscal de Serviços, emitida nos termos da Lei, discriminando o cumprimento dos serviços conforme Nota de Empenho; 7. DAM (Documento de Arrecadação Municipal), devidamente pago e 8. Recibo de quitação da respectiva parcela. | xx.xxx,xx |
| 2ª | 30% | <ol style="list-style-type: none"> 1. Relatório gerencial explicando o processo de execução de pelo menos 30% da carga horária do curso em termos pedagógicos e metodológicos, devendo-se ilustrar o referido relatório com fotos; 2. Original da frequência (ou cópia autenticada de cada uma das folhas); 3. Cópia do diário de classe, com os conteúdos ministrados diariamente; 4. Original (ou cópia autenticada de cada uma das folhas) do comprovante de entrega de material nos termos descritos no Edital; 5. Apresentação de documentos conforme primeira parcela, itens 5 a 8. | xx.xxx,xx |
| 3ª | 30% | <ol style="list-style-type: none"> 1. Além dos mesmos exigidos para a segunda parcela, deve-se apresentar documento atestando a entrega dos certificados e do material didático aos estudantes, assinado pelos coordenadores pedagógico e executivo do programa, bem como em conjunto com a contratante encaminhá-los ao mercado de trabalho. | xx.xxx,xx |
| 100% | | | xxx.xxx,xx |

O projeto está em conformidade com a lei vigente.

Visto:

Visto

Leonan de Jesus oliveira
Gerente de pesquisas e projetos

Fabio Junio Pereira de Castro
Diretor de Qualificação Profissional

De acordo:

Ananda da Silva Carvalho
Secretária Municipal do Trabalho, Emprego e Desenvolvimento - SEMTRAD

| |
|---|
| SEMTRAD Processo nº _____ Fls _____ _____ Assinatura |
|---|

ANEXO I

INSTRUÇÕES PARA A CONSTRUÇÃO DO PROJETO TÉCNICO

OBS: (O Projeto Técnico deve se enquadrar obrigatoriamente em um dos itens das áreas temáticas do anexo I).

Tema: O município de Manaus – Prefeitura Municipal, pessoa jurídica de direito público interno, sediado na Avenida Brasil, nº 2.971 – Compensa, CEP nº 69036-110, Manaus/Amazonas, por intermédio da Secretaria Municipal do Trabalho, Emprego e Desenvolvimento – SEMTRAD, torna do conhecimento dos interessados que, mediante o presente **EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO**, habilitará e selecionará entidades públicas e privadas sem fins econômicos/lucrativos para realizar as ações constantes de projetos sociais, exercício 2017”.

Área Temática: Citar a área temática em que o projeto está concorrendo

Título: Citar os itens da área temática em que o projeto está concorrendo

Objetivos: Geral e Específicos

Justificativas: Descrever a conjuntura histórica na qual se inscreve esta proposta.
 Descrever a pertinência e a oportunidade do projeto como resposta a um problema ou demanda especificados e identificados.
 Descrever o que se pretende alcançar com o projeto, fazendo um resumo da situação esperada, inclusive com o apontamento de resultados a serem alcançados ao seu término.
 Descrever sucintamente o papel e as qualificações da entidade sem fins econômicos/lucrativos, proponente em questão, para a condução desta proposta.

Área de Atuação do Projeto: Descrever as localidades onde serão realizadas os projetos culturais e indicar os parceiros locais.

Metodologia Aplicada: Descrever sucintamente a metodologia a ser utilizada no processo dos projetos culturais.
 Descrever sucintamente a estratégia de participação e monitoramento que a entidade utilizará durante a execução das mesmas.
 Descrever sucintamente os marcos teóricos e legais a serem utilizados como referência.

Estimativa Orçamentária:

| Código: Natureza Despesa | Especificação | Indicador físico | | Custos | | Concedente | Proponente |
|--------------------------------|---------------|------------------|--------|--------|-------|------------|------------|
| | | Unid. | Quant. | Unid. | total | | |
| | | | | | | | |

| |
|-------------------|
| SEMTRAD |
| Processo nº _____ |
| Fis _____ |
| _____ |
| Assinatura |

| | | | | | | | | |
|--------------|--|--|--|--|--|-----|-----|--|
| | | | | | | R\$ | R\$ | |
| | | | | | | R\$ | R\$ | |
| | | | | | | R\$ | R\$ | |
| | | | | | | R\$ | R\$ | |
| Total | | | | | | R\$ | R\$ | |

Local, data e assinatura do responsável pela entidade sem fins econômico e financeiro.

Manaus, dede 2017.

Nome.....

| |
|-------------------|
| SEMTRAD |
| Processo nº _____ |
| Fls _____ |
| _____ |
| Assinatura |

ANEXO II

INSTRUÇÕES PARA A CONSTRUÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

| | | | | | |
|--|--------------------------------|--------------------------|----------------------------------|---|--|
| PLANO DE TRABALHO | | | | FOLHA 1 | |
| 1. DADOS CADASTRAIS | | | | | |
| ÓRGÃO / ENTIDADE / PROPONENTE: ASSOCIAÇÃO DOS ANZÓIS PEREIRA | | | | CNPJ: | |
| ENDEREÇO: Av. Brasil..... | | | | | |
| MUNICÍPIO Manaus | UF AM | CEP 69.000.000 | DDD / TELEFONE | E - MAIL XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | |
| CONTA CORRENTE | BANCO 237 - Bradesco | AGÊNCIA 0000 | PRAÇA DE PAGTO. Manaus | | |
| NOME DO REPONSÁVEL: Fulano de tal | | | | CPF XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | |
| C / I / ÓRGÃO EXPEDIDOR | CARGO: xxxxxxxxxxxx | FUNÇÃO: xxx | MATRÍCULA: xx | | |
| ENDEREÇO: Av. José dos igarapés, 111 | | | | CEP: 69.000-000 | |

| |
|-------------------|
| SEMTRAD |
| Processo nº _____ |
| Fls _____ |
| _____ |
| Assinatura |

| | | | | |
|--|-----------|------------|----------------------------|-----------------|
| MUNICÍPIO | UF | CEP | DDD / TELEFONE | E - MAIL |
| Manaus | AM | 69.000.000 | | XXXXXXXXXXXXXX |
| PLANO DE TRABALHO | | | | FOLHA 2 |
| 2. DESCRIÇÃO DO PROJETO. | | | | |
| TÍTULO DO PROJETO: | | | PERÍODO DE EXECUÇÃO | |
| XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | | | INÍCIO | TÉRMINO |
| | | | XXXXXXX | XXXXXXX |
| IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO: | | | | |
| XX | | | | |
| JUSTIFICATIVA DA PREPOSIÇÃO: | | | | |
| XX | | | | |
| XX | | | | |

| |
|---|
| SEMTRAD Processo nº _____ Fls _____ _____ Assinatura |
|---|

| PLANO DE TRABALHO | | | | FOLHA 3 | | |
|---|---|--|------------------|------------|---------|---------|
| 3. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO (METAS, ETAPA E FASE) | | | | | | |
| META | ETAPA/ FASE | ESPECIFICAÇÃO | INDICADOR FÍSICO | | DURAÇÃO | |
| | | | UNIDADE | QUANTIDADE | INÍCIO | TÉRMINO |
| 1 | Atividade de Planejamento e deexecução | | | | | |
| | 1.1 | Aquisição de material de consumo | un | x | xxx | xxx |
| | 1.2 | | un | x | xxx | xxx |
| 2 | Realização de | | | | | |
| | 2.1 | Contratação de instrutor com experiência em capacitação | Hora/aula | 65 | xxx | xxx |

| |
|---|
| SEMTRAD Processo nº _____ Fls _____ _____ Assinatura |
|---|

| | |
|--------------------------|----------------|
| PLANO DE TRABALHO | FOLHA 4 |
|--------------------------|----------------|

4. CRONOGRAMA FÍSICO FINANCEIRO/ESTIMATIVA DE CUSTOS/RECURSOS

"As informações e as datas inseridas na tabela abaixo são apenas ilustrativas, ou seja, exemplos de informações que podem compor o plano."

| META | ETAPA / FASE | ESPECIFICAÇÃO | INDICADOR FÍSICO | | CUSTOS | | RECURSOS | |
|----------|--|--|------------------|------|--------|-------|-------------|-------------|
| | | | UNID | QTDE | UNID | TOTAL | CONCEDE NTE | PROPONE NTE |
| 1 | Atividade de Planejamento | | | | | | | |
| | 1.1 | Aquisição de material de consumo | un | xx | xx | xx | xx | xx |
| | 1.2 | xxxxx | xx | xx | xx | xx | xx | xx |
| 2 | Realização de | | | | | | | |
| | 2.1 | Contratação de profissional com experiência em | Hora/aula | | xx | xx | xx | xx |
| | 2.2 | xxxxx | xx | | xx | xx | xx | xx |

| |
|-------------------|
| SEMTRAD |
| Processo nº _____ |
| Fis _____ |
| _____ |
| Assinatura |

| PLANO DE TRABALHO | | FOLHA 5 | | |
|--------------------------------|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| 5. PLANO DE APLICAÇÃO | | | | |
| Código: Natureza Despesa | ESPECIFICAÇÃO | TOTAL | CONCEDENTE | PROPONENTE |
| | Material de consumo | \$\$ | \$\$ | \$\$ |
| | Serviço de terceiro – pessoa física | \$\$ | \$\$ | \$\$ |
| Total Geral | | \$\$ | \$\$ | \$\$ |

OBS: Para o preenchimento da tabela – Plano de Aplicação – deverão ser usados os valores dos recursos da concedente constante na tabela de cronograma físico-financeiro. A especificação da natureza da despesa deverá ser feita de acordo com o Código de Especificação da Natureza da Despesa.

| |
|---|
| SEMTRAD Processo nº _____ Fls _____ _____ Assinatura |
|---|

| PLANO DE TRABALHO | | | | | FOLHA 6 | |
|------------------------------------|-------|------|-------|-------|---------|----------|
| 5. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO | | | | | | |
| CONCEDENTE | | | | | | |
| META | ABRIL | MAIO | JUNHO | JULHO | AGOSTO | SETEMBRO |
| | \$\$ | \$ | \$\$ | \$ | \$\$ | \$ |
| Total Geral | | | | | | |
| PROPONENTE | | | | | | |
| META | ABRIL | MAIO | JUNHO | JULHO | AGOSTO | SETEMBRO |
| | \$\$ | \$ | \$\$ | \$ | \$\$ | \$ |
| Total Geral | | | | | | |

OBS: Devem ser preenchidas conforme desembolso proposto no projeto, com relação ao concedente (duas, três ou mais parcelas), para cada uma das metas previstas.

| |
|---|
| SEMTRAD Processo nº _____ Fls _____ _____ Assinatura |
|---|

| PLANO DE TRABALHO | FOLHA 7 |
|---|----------------|
| 6. DECLARAÇÃO | |
| <p>Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto a Secretaria Municipal de Trabalho, Emprego e Desenvolvimento – SEMTRAD, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistem qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro Municipal ou qualquer órgão ou entidade da administração Pública Municipal, Estadual e Federal, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos do município da cidade de Manaus, na forma deste plano de trabalho e sob as penas do art. 299 do Código Penal.</p> <p>Nestes Termos</p> <p>Pede Deferimento</p> <p>Manaus, dexxxxx de 2017</p> <p>_____</p> <p>Pereira dos Anzóis Responsável Legal da Entidade</p> | |

| |
|---|
| SEMTRAD Processo nº _____ Fls _____ _____ Assinatura |
|---|

| | |
|---|----------------|
| PLANO DE TRABALHO | FOLHA 8 |
| 7. APROVAÇÃO PELO CONCEDENTE | |
| APROVADO Manaus, / / 2017 _____ Ananda da Silva Carvalho Secretária Municipal de Trabalho, Emprego e Desenvolvimento - SEMTRAD | |