

**CONVENENTE: Prefeitura Municipal de Manaus  
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO, EMPREGO E  
DESENVOLVIMENTO - SEMTRAD**

# **SISTEMA PÚBLICO DE TRABALHO, EMPREGO E RENDA**

## **SPPE/MTE**

**DESCRITIVO DO PLANO DE TRABALHO  
CP-SINE  
MTE/SPPE/CODEFAT  
Nº 079/2012**

**ETAPA 2 - 2016**

## **Sistema Nacional de Emprego**

### **- SINE MANAUS -**

Ministro do Trabalho e Emprego  
**Manoel Dias**

Secretário de Políticas Públicas de Emprego  
**Giovanni Correa Queiroz**

Diretora do Departamento de Emprego e Salário  
**Sinara Alves Ferreira**

Coordenador-Geral de Emprego e Renda  
**Luciene Estevam Santana**

Coordenador-Geral do Seguro-Desemprego, Abono Salarial e Identificação Profissional  
**Márcio Alves Borges**

Prefeito de Manaus  
**Arthur Virgílio do Carmo Ribeiro Neto**

Secretário Municipal de Trabalho, Emprego e Desenvolvimento  
**David Valente Reis**

Coordenador do SINE Manaus  
**Murilo Alves da Cunha Junior**

## 1. CONTEXTUALIZAÇÃO

A cidade de Manaus capital do estado do Amazonas, localizada às margens do Rio Negro e Solimões, conta atualmente com uma população estimada em 1.861.838 habitantes em uma área urbana de 11.401 km<sup>2</sup>, considerada a oitava cidade mais populosa do Brasil (IBGE/2010).

O município de Manaus possui como limites geográficos os municípios de Careiro da Várzea, Iranduba, Itacoatiara, Manacapuru, Novo Airão, Presidente Figueiredo e Rio Preto da Eva que, juntos, formam a região metropolitana com população estimada de 3.393.369 habitantes.

Quanto ao desenvolvimento econômico, dados da SUFRAMA apontam aumento no desempenho do Pólo Industrial de Manaus (PIM) de 59,60% do faturamento com US\$ 13, 231 bilhões em 2013 contra US\$ 8,290 bilhões de janeiro a maio de 2010. Esse resultado supera o acumulado dos cinco meses de 2008, quando o faturamento somou US\$ 12,272 bilhões. A cidade de Manaus aumentou gradativamente a sua participação no PIB brasileiro nos últimos anos, respondendo por 1,4% da economia do país com a contribuição da indústria amazonense.

Em poucos anos, Manaus saltou da categoria de médio porte para metrópole, guardando em si todos os problemas que essa condição traz. Grande parte da população de Manaus (99%) está na Zona Urbana, aglomerada principalmente nos bairros periféricos, com um crescimento acelerado e desordenado. Nestas localidades estão, em sua maioria, famílias de baixa renda formada por RESERVA DE MÃO-DE-OBRA para o Pólo Industrial de Manaus (PIM), em consequência do desemprego tecnológico, do êxodo rural e de emigrações de grandes cidades (Ceará, Pará e Maranhão), que vão ocupando as periferias formando um verdadeiro “Bolsão de Pobreza”.

Entre dezembro de 2012 a agosto de 2014, de acordo com os registros do Cadastro Geral de Empregados e Desempregados (CAGED), ocorreram 339.384 admissões e 341.439 desligamentos no setor formal, resultando em um saldo negativo de 2.055 empregos criados com carteira de trabalho assinada, cujo vínculo empregatício assegura uma série de direitos aos trabalhadores, entre eles, 13º salário, férias remuneradas e seguridade social, nos casos de acidentes, doenças e desemprego, dentre outros.

Em Manaus, segundo dados do Portal Mais Emprego/MTE datados de 29/08/2014, 95.820 trabalhadores estão ativos e a espera de oportunidade de emprego, fato que remete à necessidade da ampliação de políticas que visem à intermediação de mão de

obra, e à intensificação de ações incentivando a inclusão da referida parcela no mercado de trabalho formal.

Também pode-se mencionar que é bastante representativa a proporção de pessoas classificadas como trabalhadores por conta própria, cujos vínculos laborais geralmente não oferecem maiores garantias trabalhistas e previdenciárias, especialmente porque boa parcela dessas auto-ocupações é exercida de maneira precária como alternativa de obtenção de renda. Somente na região central de Manaus, segundo dados da Secretaria Municipal do Centro (SEMC), há 2.082 trabalhadores autônomos em atividade ocupando vias públicas e calçadas, o que sinaliza a importância de políticas públicas específicas para esse segmento da força de trabalho, especialmente diante da possibilidade de formalização de sua atividade laboral, por meio do enquadramento na categoria de micro empreendedor individual (MEI), criada pelo Governo Federal.

Porém, quando se considera a evolução do emprego formal, no comparativo dos anos de 2012 e 2013, em termos setoriais, é possível perceber que a maior parcela de oportunidades de trabalho geradas foi concentrada nos setores secundário e terciário da economia, compreendendo a Indústria de Transformação (174.9%), a construção civil (125.67%) e o Comércio (80.85%).

Já em menor proporção, é possível destacar também crescimento nos setores da Administração Pública, Agropecuária e do Extrativismo Mineral, cujos segmentos, comparativamente a períodos anteriores, também sofreram com o arrefecimento do crescimento econômico e do mercado de trabalho. E sob este aspecto, apenas os setores de Serviços Industriais de Utilidade Pública e de Serviços apresentaram redução de oportunidades de trabalho, no ano de 2013 quando comparados com o ano anterior (Tabela 1).

## TABELA 1 – Ocupações com maiores saldos 2014

Manaus – janeiro a agosto/2014

Ocupações com maiores saldos	2014 (JAN-AGO)		
	Admissões	Desligamentos	Saldo
Faxineiro	3.734	2.659	1.075
Montador de Máquinas	831	311	520
Montador de Equipamentos Eletrônicos (Computadores e Equipamentos Auxiliares)	1.586	1.205	381
Alimentador de Linha de Produção	6.308	5.971	337
Operador de Produção (Química, Petroquímica e afins)	621	344	277
<b>Total</b>	<b>13.080</b>	<b>10.490</b>	<b>2.590</b>

Fonte: MTE/CAGED

Dessa forma, as ações e investimentos da Prefeitura de Manaus em parceria com o Governo Federal no que se refere à Política Pública de Trabalho, Emprego e Renda são de fundamental importância para a garantia do crescimento e desenvolvimento social e econômico, uma vez que o acesso do cidadão ao emprego oportuniza a melhoria da qualidade de vida e colabora para a construção de uma metrópole onde as peculiaridades e características culturais do município sejam respeitadas.

## 2. OBJETIVOS

**Desempenhar**, o que está estabelecida nas Resoluções do CODEFAT e pela Lei nº 7.998/90 e demais normais legais, bem como fortalecer os princípios e normas que norteiam as ações do Plano de Trabalho do exercício de 2015 do Sistema Público de Emprego, Trabalho e Renda do município de Manaus;

**Aprimorar** o planejamento das Ações do Sistema Nacional de Emprego, por intermédio do SINE Manaus, almejando um desenvolvimento compatível com o uso racional dos recursos transferidos, oriundos do Fundo de Amparo ao Trabalhador-FAT;

**Consolidar** as cooperações institucionais voltadas para a integração das políticas públicas de emprego, trabalho e renda em nível nacional, estadual e municipal, sobretudo, aquelas que se redereem ao benefício de populações em maior vulnerabilidade social;

**Instituir** estratégias e procedimentos operacionais e técnicos complementares às normas nacionais para implementação do Convênio Plurianual SINE 2012-2017, principalmente com o fito de aprimorar as ações e elevar o Município de Manaus qualitativamente na sua capacidade de atendimento e cobertura;

**Avaliar e diagnosticar**, periodicamente, a atuação do SINE Manaus, considerando a efetividade dos serviços prestados, especialmente no âmbito do atendimento ao trabalhador e ao empregador nas ações de intermediação de mão-de-obra, seguro desemprego, qualificação social e profissional, economia solidaria e orientação profissional;

**Revitalizar** as ações de intermediação e qualificação para Pessoas com Deficiência – PCD, criando uma rede de atendimento onde estarão participando o SINE, INSS, SRTE, Escolas e Empresa;

**Firmar** parceria ou termo de cooperação técnica com instituições educacionais como: SEMED, Sistema S e Universidades para elevação de escolaridade para atender os trabalhadores cadastrados no Mais Emprego/SINE Manaus, a fim de concorrer igualmente com demais trabalhadores a uma vaga de emprego;

**Estreitar o** vínculo com Empregadores locais através de visitas, realizando um trabalho de divulgação dos serviços disponibilizados pelo SINE Manaus, reforçando a credibilidade e confiabilidade do mesmo;

**Levantar**, subsídios para elaboração da programação de cursos de qualificação social e profissional, especificamente, em sintonia com demandas do mercado de trabalho;

**Capacitar**, periodicamente, os servidores, procurando nivelar conhecimentos, incentivar o aprendizado contínuo, integrar equipes, sempre com a intenção de aprimorar o atendimento e serviços prestados aos clientes (trabalhadores e empregadores);

**Atender** os beneficiários do seguro-desemprego, proporcionando através da intermediação de mão-de-obra, sua reinserção no mercado de trabalho.

### **3. JUSTIFICATIVAS**

O presente documento reforça a proposta de Convênio entre Prefeitura de Manaus através da Secretaria Municipal de Trabalho, Emprego e Desenvolvimento - SEMTRAD / SINE Manaus e o Ministério do Trabalho e Emprego no município de Manaus para a Etapa 2, a ser executado no ano de 2015, tendo por finalidade a integração e operacionalização das funções e ações do Sistema Público de Emprego, Trabalho e Renda, no Município de Manaus, visando o cumprimento das Resoluções CODEFAT Nº 575 e 578/2008.

As ações elencadas neste descritivo, objeto do Convênio supracitado, justifica-se pela necessidade da continuidade do funcionamento e fortalecimento da rede de atendimento ao trabalhador e trabalhadora, integrando intermediação de mão-de-obra, seguro-desemprego e qualificação social e profissional, consolidando o Sistema Público de Emprego, Trabalho e Renda no Município de Manaus, propiciando ainda garantir o acesso preferencial para segmentos de trabalhadores em situações de vulnerabilidade em relação ao trabalho, adequando a capacidade real instalada da rede de atendimento atual às necessidades do mercado de trabalho e garantir a distribuição geográfica que possibilite a promoção do desenvolvimento local.

### **4. AÇÕES VOLTADAS PARA A INTEGRAÇÃO DAS POLÍTICAS PÚBLICAS DE EMPREGO, TRABALHO E RENDA**

A Prefeitura de Manaus, através da SEMTRAD, conta com cerca de 170 (cento e setenta) servidores para atendimento nos dois postos credenciados do SINE Manaus nas seguintes ações:

#### **4.1. Integração das ações de intermediação de mão-de-obra e habilitação ao seguro-desemprego**

A integração das ações tem por finalidade a (re)inserção do trabalhador (a) desempregada, requerente, beneficiária e segurada no mercado de trabalho. Por isso, o Sistema Nacional de Emprego (SINE/MANAUS) conta com informações dos trabalhadores (as) que procuram suas unidades de atendimento em busca de emprego e do benefício do Seguro Desemprego, e as informações comprovadas dos requisitos necessários para o preenchimento dos postos de trabalho disponibilizados pelos empregadores disponíveis no

Sistema MAIS EMPREGO. Com esta ação, obtém-se a redução dos custos e do tempo de espera, tanto para o trabalhador (a) quanto para o empregador.

Prestar um serviço gratuito de qualidade, visando à inserção e reinserção do trabalhador no mercado de trabalho, bem como efetuar a habilitação ao pagamento do benefício do seguro desemprego, promovendo o intercâmbio com as ofertas de vagas, dando ao empregador toda a estrutura necessária, e buscando identificar o perfil da força de trabalho dos trabalhadores desempregados em geral e principalmente aos requerentes do seguro desemprego que tem experiência comprovada de 12 (doze) meses na primeira solicitação do benefício. Atendendo com respeito e dignidade aquele que vivencia uma situação de grande dificuldade, o DESEMPREGO, identificando o perfil e/ou negociando sua força de trabalho com o EMPREGADOR de acordo com os seguintes objetivos:

Metodologia utilizada entre a Intermediação de Mão-de-Obra e habilitação ao seguro-desemprego e o que preconiza a resolução “quando o trabalhador solicita seu benefício passa pelo processo de seleção através do seu cadastro no “sistema mais emprego” e havendo uma vaga combatível ao seu perfil e encaminhado para esta vaga”:

- ✓ Identificar o histórico e conhecer o perfil do trabalhador: através do cadastro dos trabalhadores (as) que buscam atendimento nas unidades;
- ✓ Orientá-lo sobre as tendências do mercado de trabalho: informação prestada ao trabalhador (a) sobre noções de apresentação e comportamento em entrevistas e dinâmicas e de grupo, apresentação e vestimenta; sobre habilitação do trabalhador (a) requerente nas varias modalidades do Seguro Desemprego (formal, doméstico e pescador artesanal), dando o melhor direcionamento nos casos de pendências do benefício;
- ✓ Suprir os empregadores de mão-de-obra qualificada: disponibilidade da estrutura das unidades para pré-seleção das empresas;
- ✓ Contribuir para o bem-estar social dos trabalhadores (as): Emitindo Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS digitalizada e divulgação de serviços sociais ofertados pela rede de atendimento da Prefeitura de Manaus;
- ✓ Aumentar as oportunidades de emprego para o público alvo do SINE como: os trabalhadores (as) com idade: idosos, jovens em busca do seu 1º emprego, mulheres acima de 40 anos e pessoas com deficiência.

**Metodologia utilizada entre a Intermediação de Mão-de-Obra e habilitação ao seguro-desemprego e o que preconiza a resolução “quando o trabalhador solicita seu benefício passa pelo processo de seleção através do seu cadastro no “sistema mais emprego” e havendo uma vaga combatível ao seu perfil e encaminhado para esta vaga”.**



#### **4.2. Integração das ações de intermediação de mão-de-obra e qualificação social e profissional**

A integração entre a IMO e QSP inicia-se no momento de inscrição do trabalhador (a) no MAIS EMPREGO, onde com o auxílio do atendimento busca-se identificar os CURSOS DE QUALIFICAÇÃO necessários para ampliar as possibilidades de inserção/reinserção no mercado de trabalho onde o público da intermediação de mão-de-obra é prioritário para o encaminhamento à qualificação social e profissional.

No tocante à identificação dos cursos a serem oferecidos pela qualificação social e profissional, é indispensável o papel da intermediação de mão-de-obra. Muitas vagas captadas pela IMO não são ocupadas por trabalhadores(as) cadastrados no programa por conta da não existência de trabalhadores(as) com as qualificações demandadas pelas empresas solicitadas, portanto a partir do levantamento de ocupações com maior dificuldade de identificação de trabalhadores(as) qualificados para o encaminhamento serão apontados os cursos necessários, bem como a partir de vagas disponibilizadas por empresas locais ou mesmo investimentos futuros que se darão na Capital orientar-se-á o departamento de qualificação social e profissional para o planejamento de cursos a serem oferecidos aos cadastrados no MAIS EMPREGO.

O SINE Manaus não realiza qualificação social e profissional.

#### **4.3. Integração das ações de habilitação ao seguro-desemprego e qualificação social e profissional**

Conforme as novas diretrizes do MTE, o SINE Manaus integrará as ações de habilitação ao seguro-desemprego e qualificação social e profissional por meio do PRONATEC. No momento em que o trabalhador registra sua solicitação ao seguro-desemprego, o atendente busca no sistema se há algum curso promovido pelo PRONATEC que esteja aberto e em conformidade com o perfil profissional do trabalhador. Havendo a vaga no curso, o trabalhador será encaminhado à Instituição educadora, objetivando instrumentalizá-lo para ampliar as possibilidades de recolocação no mercado de trabalho

#### **4.4. Pesquisas e informações do trabalho utilizadas no planejamento e no acompanhamento das ações**

As pesquisas e informações do trabalho são obtidas a partir da atuação do Observatório do Trabalho, que desenvolve relatórios estatísticos de acompanhamento com informações sobre o desempenho das ações do Seguro desemprego, Intermediação de mão-de-obra e Qualificação Profissional e Social adquiridas no convívio diário com os trabalhadores (as) que frequentam as Unidades do SINE/MANAUS.

#### **4.5. Fomento a atividades autônomas e empreendedoras**

O SINE Manaus não desenvolve este tipo de atividade, em virtude da existência, na estrutura da SEMTRAD, do Fundo Municipal de Apoio ao Micro e Pequeno Empreendedor (FUMIPEQ) que executa esta política pública.

#### **4.6. Outras ações que visem à integração das políticas públicas de emprego, trabalho e renda**

Como iniciativa de integração das políticas públicas de emprego, trabalho e renda e outras ações, será realizado periodicamente o Programa “CIRCUITO DO TRABALHO”, disponibilizando os serviços do SINE Manaus e outros serviços em parceria com diversos órgãos públicos (saúde, assistência social, emissão de documentos de identificação, previdência social, dentre outros) nos bairros e comunidades da cidade de Manaus.

## **5. PROGRAMA DE QUALIDADE**

### **5.1. No atendimento ao trabalhador**

A partir da disseminação e conscientização de nova postura dos atendentes, hoje capacitados, inicia-se um atendimento executivo e personalizado. Tendo reestruturado o ambiente físico do SINE/MANAUS - Unidades do Centro e Cidade Nova, ambos totalizando 27 (vinte e sete) guichês individualizados, permitindo maior atenção e discrição aos trabalhadores(as).

Através de palestras periódicas, o grupo de trabalhadores(as) recebe orientações quanto a melhores performances atitudinais ao participarem de processos seletivos: informações sobre o mundo trabalho atuais, perfis profissionais em evidência, entre outros. Essa normativa proporcionará maior qualidade nos resultados de encaminhamentos ao mercado de trabalho.

Considerando os novos tempos, o SINE/MANAUS já emite a CTPS digitalizada em tempo hábil e ágil. A partir de uma supervisão e controle sistemáticos, em parceria com a Superintendência Regional do Trabalho e Emprego - SRTE/Amazonas, as carteiras são emitidas, priorizando as orientações e esclarecimentos necessários aos trabalhadores(as).

Através da Equipe de Tecnologia da Informática o SINE MANAUS está em fase de implantação de um programa que atenderá os trabalhadores em reclamações, sugestões e orientações.

## **5.2. No atendimento ao empregador**

Os serviços prestados pelo SINE/MANAUS são divulgados aos empregadores principalmente através das visitas das equipes de captação de vagas. Outras formas de divulgação são as seguintes:

- ✓ Divulgação de matérias na imprensa local das vagas ofertadas pelas empresas;
- ✓ Acordos de cooperação técnica com empresas;
- ✓ Materiais impressos (flyer's, folders, cartazes, dentre outros);
- ✓ Sala disponível para seleção com toda estrutura operacional (projektor multimídia, televisão, computadores e equipe de suporte do SINE).

## **5.3. Na gestão administrativa do convênio, tanto na Coordenação da conveniada como nas unidades de atendimento**

Visando melhorar o relacionamento e a qualidade dos serviços, a coordenadoria realizará periodicamente treinamento e reuniões com toda a equipe, visando assim à melhoria de relacionamento interpessoal entre gestores e servidores, aperfeiçoando a todo o momento a qualidade dos serviços oferecidos, prestando assim, um serviço de qualidade e eficiência para inserção e reinserção do trabalhador (a) no mercado de trabalho.

Vale ressaltar que estas capacitações ocorrerão em parceria com outros órgãos municipais e estaduais, não gerando ônus para o presente convênio.

Equipe Gestora do Convênio

Secretário Municipal de Trabalho, Emprego e Desenvolvimento – SEMTRAD

**David Valente Reis**

Diretor do Trabalho/Coordenador Municipal do SINE/Manaus

**Murilo Alves da Cunha Junior**

Diretor Administrativo Financeiro

**Marcos Rubens de Oliveira Parente**

Gerente Financeiro

**Adriana de Oliveira Cabral**

Gerente de Prestação de Contas

**Mayerley de Brito de Souza Pinto**

## 6. REDE DE ATENDIMENTO

### 6.1. Retrato e cobertura atual da rede de atendimento

As duas Unidades do SINE Manaus estão assim distribuídas:

**Unidade Central SINE Manaus – Porte Médio**

**Código:** 134.100.16

**Localização:** Endereço: Avenida Floriano Peixoto, 134 – Centro

**Área de abrangência:** - Zona SUL/CENTRO SUL – 286.488 habitantes em 25 bairros assim distribuídos: ZONA SUL (18 bairros) - Vila Buriti, São Lázaro, São Francisco, Santa Luzia, Raiz, Presidente Vargas, Praça 14 de Janeiro, Petrópolis, Nossa Senhora de Aparecida, Morro da Liberdade, Japiim I e II, Educandos, Distrito Industrial II, Crespo, Colônia Oliveira Machado, Centro, Cachoeirinha, Betânia / ZONA CENTRO SUL (7 bairros): São Geraldo, Parque Dez de Novembro, Nossa Senhora das Graças, Flores, Chapada, Aleixo e Adrianópolis.

**Nome do Responsável pela execução:** Murilo Alves da Cunha Junior

**E-mail:** murilocunhajr@gmail.com

Telefone: (92) 3215-4713

**Quantidade de servidores administrativos:** 4

**Quantidade de servidores operacionais:** 26, sendo 02 gerentes (IMO E SD), 17 atendentes (IMO/SD), 02 atendentes (CTPS) e 05 estagiários (IMO/SD e CTPS)

**Área física do posto em metros quadrados:** Aproximadamente de 1.306,33m<sup>2</sup> e um perímetro total de 160,80m limitando ao Norte com rua Quintino Bocáiuva, para frente, por uma linha de 27,40 metros ao sul, 29,35 leste, uma linha de três elementos, com 5,20 metros, 1,50 metros e 48,95 metros Oeste com av. Floriano Peixoto, por linha de 48,40 metros.

**Quantidade de computadores:** 37

**Horas semanais de atendimento:** 30

**Ações desenvolvidas:**

**Intermediação de Mão de Obra:** Cadastramento, atualização do cadastro (cada 03 meses), encaminhamento para emprego, convocação, pré-seleção, captação de vagas, visitas in loco as empresas, arquivamento das cartas com resposta de colocados e guinche expresso.

**Seguro-Desemprego:** Cadastramento e Habilitação do trabalhador na percepção do benefício do seguro-desemprego, encaminhamento do trabalhador para emprego quando houver uma vaga disponível no perfil desse trabalhador (ocupação equiparada a sua anterior e salário), encaminha para Superintendência Regional do Trabalho e Previdência Social – SRTPS quando houver alguma inconsistência no seguro do trabalhador.

**Atendimento para PCD's:** Cadastramento, atualização do cadastro (cada 03 meses), encaminhamento para emprego, convocação, pré-seleção, captação de vagas, visitas in loco as empresas, arquivamento das cartas com resposta de colocados e guinche, Habilitação do trabalhador na percepção do benefício do seguro-desemprego, encaminhamento do trabalhador para emprego quando houver uma vaga disponível no perfil desse trabalhador (ocupação equiparada a sua anterior e salário), encaminha para Superintendência Regional do Trabalho e Previdência Social – SRTPS quando houver alguma inconsistência no seguro do trabalhador.

**Estrutura física - térreo:** 2 salões para atendimento aos trabalhadores, com capacidade para 160 e 60 pessoas sentadas; 17 guichês personalizados; 3 banheiros (masculino, feminino, unissex com acessibilidade); 2 banheiros para servidores (masculino e feminino); 4 salas para as gerências. 1º andar – 1 sala de almoxarifado; 2 salas para treinamento e seleção, com capacidade para 90 e 30 pessoas sentadas; 3 salas para a diretoria; 1 sala de depósito.

**Recursos humanos:** 1 diretor; 2 gerentes (IMO e SD); 2 supervisores (TI e Logística); 17 atendentes dos guichês; 2 atendentes para emissão de CTPS; 5 estagiários; 4 administrativos; 3 motoristas; 4 serviços gerais.

3 veículos – 2 tipo passeio (Corsa - Placa JXX 5324 e Fiesta – Placa NOR 9427); 1 Van (Placa OAF 6719)

Unidade **SINE MANAUS Cidade Nova - Porte Médio**

**Código:** 134.200.11

**Localização:** Avenida Max Teixeira, 3551 – Cidade Nova

**Área de abrangência:** Zona NORTE com 501.055 habitantes em 10 bairros assim distribuídos: Santa Etelvina, Novo Israel, Novo Aleixo, Nova Cidade, Monte das Oliveiras, Lago Azul, Colônia Terra Nova, Colônia Santo Antônio, Cidade Nova e Cidade de Deus.

**Nome do Responsável pela execução:** Ismael Carlos de Moraes Ferreira

**E-mail:** ismael.ferreira@pmm.am.gov.br

**Telefones:** (92) 3581 6467 / (92) 98842 4226

**Quantidade de servidores administrativos:** 02

**Quantidade de servidores operacionais:** 13, sendo 01 gerente, 10 atendentes (IMO/SD) e 02 estagiários.

**Área física do posto em metros quadrados:**

Área de 3.000,00m<sup>2</sup>, e um perímetro de 260,00m, norte 30,00 - Leste  
LOTE 17 Área de 100,00m 15.30m com faixa de domínio Av. Noel Nutels - Oeste  
LOTE 15 Área 100m

**Ações desenvolvidas:**

**Intermediação de Mão de Obra:** Cadastramento, atualização do cadastro (cada 03 meses), encaminhamento para emprego, convocação, pré-seleção, captação de vagas, visitas in loco as empresas, arquivamento das cartas com resposta de colocados e guinche expresso.

**Seguro-Desemprego:** Cadastramento e Habilitação do trabalhador na percepção do benefício do seguro-desemprego, encaminhamento do trabalhador para emprego quando houver uma vaga disponível no perfil desse trabalhador (ocupação equiparada a sua anterior e salário), encaminha para Superintendência Regional do Trabalho e Previdência Social – SRTPS quando houver alguma inconsistência no seguro do trabalhador.

**Atendimento para PCD's:** Cadastramento, atualização do cadastro (cada 03 meses), encaminhamento para emprego, convocação, pré-seleção, captação de vagas, visitas in loco as empresas, arquivamento das cartas com resposta de colocados e guinche.

**Estrutura física** - térreo: 1 salão para atendimento aos trabalhadores com capacidade para 60 pessoas sentadas; 10 guichês personalizados; 3 banheiros para o público (masculino, feminino, unissex com acessibilidade); 1 banheiro para servidores; 3 salas para as gerências; 1 sala de depósito.

**Recursos humanos:** 1 gerente do posto; 1 supervisor de Logística; 10 atendentes dos guichês; 2 estagiários; 4 administrativos; 1 motorista; 1 serviços gerais.

1 veículo passeio (Corsa – Placa JXX 5314)

**Equipe de Gestão do Convênio:**

Gestor do SICONV: **Murilo Alves da Cunha Junior**

Gestor da Prestação de Contas: **Mayerley de Brito de Souza Pinto**

Gestor Financeiro: **Adriana de Oliveira Cabral**

## **6.2. Previsão de abertura, fechamento e remanejamento de postos de atendimento**

Não há previsão de abertura, fechamento e remanejamento de postos de atendimentos nesta Etapa 2 do CP-SINE.

## **6.3. Informatização da rede de atendimento com o Sistema Mais Emprego**

Todas as Unidades do SINE Manaus dispõem de equipamentos de informática com acesso à Internet, para atendimento da clientela através do Sistema Mais Emprego.

Configuração de rede do SINE Manaus: 2 MB de internet dedicada para aproximadamente 50 máquinas.

## **6.4. Controle e monitoramento dos postos de atendimento**

Além da supervisão realizada quinzenalmente pelos técnicos e pelo gestor do SINE Manaus, será dada aos trabalhadores e às empresas cadastradas no SINE Manaus a oportunidade de avaliarem os serviços prestados pelos atendentes.

### **6.5. Supervisão *in loco* dos postos de atendimento**

As supervisões nas unidades de atendimentos terão instrumentos capazes de acompanhar o desempenho dos mesmos para o fiel cumprimento das metas estabelecidas junto ao Ministério do Trabalho e Emprego – MTE, e será realizada mensalmente.

Os métodos e recursos utilizados para a supervisão serão:

- ✓ Planilhas Comparativas de Metas Previstas e Realizadas;
- ✓ Relatórios gerenciais;
- ✓ Instrumento de Avaliação que será aplicado aos trabalhadores para verificar o desempenho dos postos.

### **6.6. Adaptação da rede de atendimento para acessibilidade de pessoas com deficiência**

As duas Unidades do SINE Manaus possuem acessibilidade para as pessoas com deficiência, com rampas e eliminação de obstáculos na área para atendimento ao público. Rede de atendimento contempla guichê, profissional em libras e banheiros, além da rampa. Ressalte-se que, para atendimento às pessoas com deficiência, as duas Unidades do SINE Manaus possuem atendimento preferencial, permitindo mais agilidade ao atendimento destes trabalhadores (as).

### **6.7. Estimativa de alocação de recursos por posto de atendimento**

Para esta 2ª etapa do Convênio, estão previstos nas despesas de CUSTEIO os serviços de apoio administrativo e vigilância ostensiva/monitorada e, nas despesas de CAPITAL, a aquisição de 2 (dois) veículos de tração mecânica.

Vale ressaltar que os demais serviços necessários ao funcionamento dos dois postos do SINE Manaus serão providos pela Prefeitura de Manaus, através da SEMTRAD, não onerando os recursos desta etapa do Convênio.

A alocação de recursos por posto fica assim estimada:



<b>SINE MANAUS – Centro</b>				
Nº do posto: <b>134.100.16</b>				
Endereço: Avenida Floriano Peixoto, 134 – Centro				
<b>1. Custeio</b>				
<b>3.3.90.30 – Material de consumo</b>				
Rubrica	Item	FAT	Contrapartida	Total
3.3.90.30.01	Combustíveis e Lubrificantes Automotivos	30.000,00		30.000,00
3.3.90.30.07	Gêneros Alimentícios	12.000,00		12.000,00
3.3.90.30.16	Material de expediente	34.383,21		34.383,21
3.3.90.30.22	Material de limpeza e produtos de higienização	15.000,00		15.000,00
3.3.90.30.23	Uniformes, Tecidos e Aviamentos.	22.000,00		22.000,00
	Material de Copa e Cozinha	6.000,00		6.000,00
	Material Elétrico e Eletrônico	7.000,00		6.500,00
	Material para Processamento de Dados	20.000,00		20.000,00
	Material para manutenção de veículos	27.000,00		27.000,00
	Gás e outros materiais engarrafados	2.000,00		2.500,00
	Despesas com Passagem	30.000,00		30.000,00
	Diárias no País	15.000,00		15.000,00
Subtotal		220.383,21		220.383,21
<b>3.3.90.39 – Outros serviços de terceiros – pessoa jurídica</b>				
3.3.90.39.19	Manutenção e conservação de veículos	5.000,00		5.000,00
3.3.90.39.63	Serviços gráficos e editoriais	20.000,00	25.526,84	45.526,84
Subtotal		25.000,00	25.526,84	50.526,84
<b>2. Capital</b>				
<b>4.4.90.52 – Equipamentos e Material Permanente</b>				
4.4.90.52.35	Equipamentos de processamento de dados	15.000,00		15.000,00
4.4.90.52.42	Mobiliário em geral	25.517,31		25.517,31
4.4.90.52.52	Veículos de tração mecânica			
Subtotal		40.517,31		40.517,31
<b>Total Geral</b>		<b>285.900,52</b>	<b>25.526,84</b>	<b>311.427,36</b>

<b>SINE Cidade Nova</b>				
Nº do posto: 134.200.11				
Endereço: Avenida Max Teixeira, 3551 – Cidade Nova				
<b>1. Custeio</b>				
<b>3.3.90.30 – Material de consumo</b>				
Rubrica	Item	FAT	Contrapartida	Total
3.3.90.30.01	Combustíveis e Lubrificantes Automotivos	25.704,79		25.704,79
3.3.90.30.07	Gêneros de alimentação	10.000,00		10.000,00
3.3.90.30.16	Material de expediente	28.000,00		28.000,00
3.3.90.30.22	Material de limpeza e produtos de higienização	12.000,00		12.000,00
3.3.90.30.23	Uniformes, Tecidos e Aviamentos	20.000,00		20.000,00
	Material de Copa e Cozinha	5.000,00		5.000,00
	Material Elétrico e Eletrônico	6.500,00		5.500,00
	Material para Processamento de Dados	20.000,00		20.000,00
	Material para manutenção de veículos	22.000,00		22.000,00
	Gás e outros materiais engarrafados	1.000,00		2.000,00
Subtotal		150.204,79		150.204,79
<b>3.3.90.39 – Outros serviços de terceiros – pessoa jurídica</b>				
3.3.90.39.19	Manutenção e conservação de veículos	3.000,00		3.000,00
3.3.90.39.63	Serviços gráficos e editoriais	20.000,00		20.000,00
Subtotal		23.000,00		23.000,00
<b>2. Capital</b>				
<b>4.4.90.52 – Equipamentos e Material Permanente</b>				
4.4.90.52.35	Equipamentos de processamento de dados	25.904,51		25.904,51
Subtotal		25.904,51		25.904,51
<b>Total Geral</b>		<b>199.109,30</b>		<b>199.109,30</b>

Nº do posto	Nome do posto	Endereço	Custeio	Investimento	TOTAL
134.100.16	SINE Manaus CENTRO	Avenida Floriano Peixoto, 134 – Centro	R\$ 270.910,05	R\$ 40.517,31	R\$ 311.427,36

134.200.11	SINE Manaus CIDADE NOVA	Avenida Max Teixeira, 3551 – Cidade Nova	R\$ 173.204,79	R\$ 25.904,51	R\$ 199.109,30
<b>TOTAL</b>			<b>R\$ 444.114,84</b>	<b>R\$ 66.421,82</b>	<b>R\$ 510.536,66</b>

## 7. PROGRAMA DE TREINAMENTO E CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES

### 7.1. Treinamentos previstos (tema, carga-horária, público-alvo)

Não há previsão por falta de recursos

### 7.2. Seminários e oficinas previstos (justificativa, temas, carga-horária, público-alvo)

Não há previsão deste evento nesta Etapa 2 do CP-SINE.

## 8. PLANO DE DIVULGAÇÃO DAS AÇÕES

As ações do SINE Manaus serão divulgadas através da assessoria de comunicação da SEMTRAD, sem ônus para esta etapa do Convênio.

## 9. DETALHAMENTO DE GASTOS ESPECÍFICOS

**De acordo com o manual, faltou justificar (de acordo com o anexo 04 do descritivo): publicidade e propaganda, Manutenção e conservação de veículos e a rubrica**

### 9.1. Consultoria

Não há previsão de custos para Consultoria nesta Etapa 2 do CP-SINE.

### 9.2. Aquisição de veículos

Devido ao aumento populacional da Cidade de Manaus, hoje uma Metrópole, formaram-se grandes áreas concentradas de pessoas carentes que necessitam dos serviços do SINE, no entanto, ainda há dificuldade de deslocamento por ser tratar de cidadãos sem renda. A Prefeitura de Manaus, através da SEMTRAD/SINE MANAUS, apresentou a população o Programa “Circuito do Trabalho”, onde são levados todos os serviços do SINE e também outros serviços essenciais em parceria com outras Secretarias

Municipais, Sistema S, Comissão de Emprego e outros parceiros que facilitam a vida dos cidadãos. Essa ação não móvel. Na distribuição não possuem recursos para essa rubrica

### 9.3. Locação de veículos

Não há previsão de locação de veículos.

### 9.4 . Locação de máquinas e equipamentos

Não há previsão de locação de máquinas e equipamentos.

## 10. DETALHAMENTO DA AÇÃO ORIENTAÇÃO PROFISSIONAL E INTERMEDIÇÃO DE MÃO-DE-OBRA (IMO)

### 10.1. Atendimento ao trabalhador

A Gerência de Intermediação de Mão-de-obra (IMO) realizará através do SINE, o cruzamento do perfil exigido pelo empregador solicitante da vaga com o perfil do trabalhador cadastrado no SINE, em seguida emite uma relação de convocados que é enviada para o setor do *Call Center* que entra em contato com os trabalhadores para comunicar a data e horário de comparecimento ao SINE, onde o mesmo recebe uma orientação comportamental e profissional, bem como informações a respeito da vaga solicitada e referencias da empresa solicitante, em seguida recebe uma Carta de Encaminhamento para sua apresentação na empresa, orientando o trabalhador (a) que deve retornar com Carta de Encaminhamento devidamente assinada pela empresa ofertante da vaga com o resultado se foi inserido ou recusado (assinalado o motivo da recusa).

A IMO disponibilizará aos trabalhadores palestras orientadoras abrangendo os assuntos: mercado de trabalho e como se portar em uma entrevista de emprego e de motivação.

### 10.2. Atendimento ao empregador

O SINE Manaus, por meio da Gerência de Intermediação de Mão-de-Obra (IMO) tem como objetivo maximizar as oportunidades de emprego e possibilitar aos trabalhadores

o acesso ao mercado de trabalho, onde a metodologia utilizada para captação de vagas prevê a realização dos processos a seguir elencados:

**Captação Externa:** visitas às empresas pelos agentes para apresentação dos serviços do SINE;

✓ **Captação Interna:** encaminhamento da apresentação dos serviços ofertados pelo SINE através de e-mail e cadastramento de empregadores/vagas via *Call Center*.

✓ Demais serviços relacionados a IMO disponibilizados ao empregador:

O SINE Manaus também disponibiliza os seguintes serviços:

✓ Salas climatizadas para realização do processo de seleção e treinamento;

✓ Cursos “*in company*”;

✓ Qualificação social e profissional.

#### **Formas de divulgação:**

Nossas vagas são divulgadas através do Portal Mais Emprego, jornais, televisão tudo na gratuidade.

### **10.3. Guarda e arquivo das Cartas de Encaminhamento**

As Cartas de Encaminhamento **com o atesto de resultado do encaminhamento pelo empregador serão arquivadas em pastas com identificação no setor de Intermediação de Mão-de-Obra, em armário/prateleiras exclusivas para este fim.** Como instrumento de controle das cartas e seus respectivos resultados será utilizada planilha e/ou banco de dados informatizados, a fim de facilitar a busca destes documentos, quando necessário.

Os materiais permanentes a serem utilizados para a guarda e arquivo das cartas de encaminhamento já fazem parte do patrimônio do SINE Manaus, não havendo ônus para esta atividade nesta etapa.

## **11. DETALHAMENTO DA AÇÃO HABILITAÇÃO AO SEGURO-DESEMPREGO (HSD)**

### **11.1. Atendimento ao trabalhador**

A pré-triagem para a habilitação do trabalhador ao benéfico SD é realizada pelas atendentes nos guichês de atendimento.

A pré-triagem consiste na conferência das informações constantes do formulário SD/CD com a documentação que comprove os dados relativos à identificação e à vida funcional do trabalhador, bem como na prestação de informações e orientações aos requerentes do benefício.

Para realizar a pré-triagem exige-se obrigatoriamente a presença do trabalhador (desempregado no Posto de Atendimento portando os seguintes documentos:

- Requerimento do Seguro-Desemprego SD/CD (2 vias - verde e marrom);
- Cartão do PIS-PASEP, extrato atualizado ou Cartão do Cidadão;
- CPF;
- Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS (verificar todas que o requerente possuir);
- Termo de Rescisão do Contrato de Trabalho – TRCT devidamente quitado;
- Carteira de identidade – RG, ou na falta da mesma, poderá ser aceita a Certidão de Nascimento ou Certidão de Casamento com protocolo de requerimento da identidade (somente para recepção), Carteira Nacional de habilitação (modelo novo), Carteira de Trabalho (modelo novo), Passaporte e Certificado de Reservista (homens);
- Comprovação de vínculo: comprovante de saque do FGTS (CPFGTS) ou extrato comprobatório dos depósitos ou relatório da fiscalização ou documento judicial (Certidão das Comissões de Conciliação Prévia/Núcleos Intersindicais/Sentença/Certidão da Justiça/Alvará Judicial).

### **Descrição da rotina de intermediação para o trabalhador que requer o benefício seguro-desemprego (rotina de recusa)**

No momento em que o trabalhador requerer o benefício, o MAIS EMPREGO cruzará as informações do trabalhador(a), tais como “perfil profissional” e “formação acadêmica”, e identificará se há vaga de emprego. Em caso positivo, ele será encaminhado e o seu requerimento ficará em estado de “espera”; sendo reempregado o requerimento sai do estado de “espera” e será cancelado, caso o contrário será liberado. Se não houver vaga para o seu perfil o seu benefício será liberado. E se houver vaga e o trabalhador, injustificadamente, recusar a vaga, ele terá o seu requerimento indeferido, cabendo a ele o direito de recurso junto à Superintendência Regional do Trabalho.

## 11.2. Guarda e Arquivo dos Documentos de Seguro-Desemprego

A guarda e arquivo dos documentos de Seguro-Desemprego ficam na sala do Seguro-Desemprego, onde são conferidos diariamente no MAIS EMPREGO.

- ✓ Canhotos dos requerimentos especiais com a CD (quando houver);
- ✓ Os canhotos dos requerimentos especiais com a CD serão arquivados em local apropriado e separadamente por um período mínimo de 05 (cinco) anos e serão organizados por data;
- ✓ Requerimentos especiais;
- ✓ Os requerimentos especiais serão arquivados em local apropriado e separadamente por um período mínimo de 05 (cinco) anos e serão organizados por data.

### Requerimentos do Seguro-Desemprego

Os requerimentos do Seguro-Desemprego serão arquivados diariamente em pastas suspensas, e colocados em caixas de arquivo morto identificadas mês a mês sendo organizadas em prateleiras que ficarão em local apropriado por um período mínimo de 05 (cinco) anos protegidos da luz e da umidade.

## 12. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Faltou o cronograma de desembolso, modelo abaixo:

Descrição do Objeto	Valor total Repasse (2ª Etapa)	Até Setembro	Até Outubro	Duração da Etapa Período da Execução
Convênio MTE/SPPE/CODEFAT nº XXX/20XX, SICONV nº XXXXXXXXXX	R\$	Conveniente	Concedente	Mês/Ano
		R\$	R\$	

### 12.1. Quantificação das Metas do SINE

Variável	jun/15	jul/15	ago/15	set/15	out/15	nov/15	dez/15	jan/16	fev/16	mar/16	abr/16	mai/16	Total
<b>Vagas Oferecidas</b>	1474	1474	1474	1474	1474	1474	1474	1473	1473	1473	1473	1473	17683
<b>Vagas captadas ocupadas</b>	328	328	328	328	328	328	328	328	328	328	328	328	3936
<b>Colocados</b>	180	180	180	180	180	180	180	180	180	179	179	179	2157
<b>Segurados Colocados</b>	31	31	31	31	31	31	30	30	30	30	30	30	366
<b>Segurados pré-matriculados no pronatec</b>	75	75	76	76	76	76	76	76	76	76	76	76	910
<b>Total MTE</b>	2088	2088	2089	2089	2089	2089	2088	2087	2087	2086	2086	2086	25052





Ministério do  
Trabalho e Emprego



Objetivando o acompanhamento dos demais atendimentos das duas Unidades do SINE Manaus, segue o demonstrativo da quantificação das metas abaixo:

Variável	jun/15	jul/15	ago/15	set/15	out/15	nov/15	dez/15	jan/16	fev/16	mar/16	abr/16	mai/16	Total
Inscritos	1652	1652	1652	1653	1653	1653	1653	1653	1653	1652	1652	1652	19830
Encaminhados	2632	2632	2633	2633	2633	2632	2632	2632	2632	2632	2632	2632	31587
Requerimentos SD	3545	3545	3545	3545	3545	3545	3545	3545	3545	3545	3545	3545	42540
Total Sine Manaus	7829	7829	7830	7831	7831	7830	7830	7830	7830	7829	7829	7829	93957

## ANEXOS

- A.** Demonstrativo de custos do CP-SINE Manaus (Anexo VI) com as seguintes planilhas:
- *Cotações;*
  - *Fonte das Cotações;*
  - *Consolidado;*
  - *Declaração*
- B.** Documentação do Titular da Secretaria Municipal de Trabalho, Emprego e Desenvolvimento – SEMTRAD/ Prefeitura de Manaus, AM
- C.** Certificações de regularidade fiscal